

ZÁKLADNÍ ŠKOLA HROTOVICE

Základní škola Hrotovice, F. B. Zvěřiny 221, 675 55 Hrotovice, okres Třebíč

Jednací řád Školské rady

Úvodní ustanovení

- 1) Školská rada Základní školy Hrotovice je zřízena podle zákona 561/2004 Sb., § 167 a § 168 od 01. 01. 2006.
- 2) Jednací řád Školské rady (dále ŠR) upravuje přípravu, svolávání, obsah a průběh jednání, způsob usnášení a další organizačně technické záležitosti.

Pravomoci

- 3) Postavení a pravomoci ŠR jsou dány platnými právními předpisy.

Zasedání ŠR

- 4) Zasedání ŠR ZŠ Hrotovice svolává její předseda nebo jím pověřená osoba.
- 5) Předseda vyhlásí termín, čas a místo jednání ŠR nejméně 7 dní předem.
- 6) Zasedání ŠR řídí její předseda nebo jím pověřený člen ŠR.
- 7) Předseda má právo na jednání ŠR přizvat k projednání některého z bodů na jednání ředitele školy nebo jím pověřeného zástupce, případně další osoby.

Příprava zasedání ŠR

- 8) Program zasedání ŠR připravuje předseda ŠR nebo jím pověřený člen ŠR.
- 9) Právo předkládat návrhy k projednání na zasedání ŠR mají všichni členové ŠR, zřizovatel a ředitel školy. Návrhy jsou předkládány podle obsahu buď ústně na jednání ŠR, nebo písemně.
- 10) Písemné materiály určené pro zasedání ŠR předkládá navrhovatel prostřednictvím předsedy ŠR nejméně 7 dnů před termínem jednání.
- 11) Předseda ŠR je povinen shromažďovat všechny návrhy a podněty spadající do činnosti a pravomocí ŠR, které obdržel, umožní seznámení se s nimi kterémukoli členu ŠR.

Jednání ŠR

- 12) Předsedající na úvod zjistí počet přítomných. Není-li přítomna nadpoloviční většina všech členů ŠR, jednání ukončí a svolá do 10 dnů nové jednání.
- 13) Jednání se řídí programem, s nímž vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů ŠR.
- 14) Do rozpravy se přihlašují účastníci zasedání písemně nebo zvednutím ruky v průběhu zasedání. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, se ho nemůže

ujmout. Nemluví-li řečník k věci nebo překročí-li předem stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

- 15) Návrh na ukončení rozpravy může podat každý člen ŠR, o jehož návrhu se hlasuje.

Hlasování

- 16) ŠR je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
- 17) Návrh je přijat, hlasuje-li pro jeho přijetí nadpoloviční většina všech členů ŠR.
- 18) Jsou-li uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejdříve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu. Schválením jedné varianty se považují ostatní možnosti za nepřijaté.
- 19) Hlasování ŠR se provádí veřejně, pokud tuto možnost nevyloučí zákon či právní předpis nebo pokud se ŠR neusnese na tajném hlasování.
- 20) Každý člen ŠR má jeden hlas.

Ukončení zasedání

- 21) Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li program jednání vyčerpán a nikdo se již nepřihlásil o slovo.
- 22) Předsedající prohlásí zasedání za ukončené rovněž v případě, jestliže počet přítomných klesl pod nadpoloviční většinu. Za těchto okolností svolá zasedání do 10 dní znovu.
- 23) Písemný zápis o jednání ŠR vyhotovuje zapisovatel, podepíše předsedající ŠR a zapisovatel a archivuje se u ředitele ZŠ Hrotovice.

Závěrečné ustanovení

- 24) Jednací řád ŠR ZŠ Hrotovice nabývá platnosti 15. 05. 2025.

V Hrotovicích dne 15. 05. 2025

Ing. Marie Vybíralová

Mgr. Zdeňka Šmahelová

.....
předseda ŠR

.....
zapisovatel