

Zásady zpracování osobních údajů

Základní škola Hrotovice

Základní škola Hrotovice, F. B. Zvěřiny 221, 675 55 Hrotovice

Základní škola Hrotovice jako správce osobních údajů poskytuje subjektům údajů informace o zpracování osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

1. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je Základní škola Hrotovice, F. B. Zvěřiny 221, 675 55 Hrotovice.

Kontaktní údaje správce:

E-mail: info@zshrotovice.cz

Datová schránka: fgem62i

2. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Správce jmenoval podle čl. 37 GDPR pověřence pro ochranu osobních údajů:

Ing. František Kazda

E-mail: fkazda@kazda.info

3. Účely a právní základy zpracování

Škola zpracovává osobní údaje zejména za účelem plnění právních povinností, plnění úkolů ve veřejném zájmu a výkonu veřejné moci v oblasti vzdělávání a souvisejících činností.

V jednotlivých případech může ke zpracování docházet také za účelem plnění smlouvy, ochrany oprávněných zájmů správce nebo na základě souhlasu subjektu údajů, vyžaduje-li jej právní předpis nebo povaha konkrétního zpracování.

4. Kategorie subjektů údajů a rozsah zpracovávaných osobních údajů

Škola zpracovává zejména osobní údaje žáků, jejich zákonných zástupců, uchazečů o vzdělávání, zaměstnanců, uchazečů o zaměstnání, smluvních partnerů a dalších osob, vůči nimž plní své zákonné nebo smluvní povinnosti.

Rozsah zpracovávaných osobních údajů odpovídá konkrétnímu účelu zpracování a může zahrnovat zejména identifikační a kontaktní údaje, údaje o průběhu vzdělávání, údaje nezbytné pro vedení povinné školní dokumentace, personální a mzdové údaje a další údaje, které je škola oprávněna nebo povinna zpracovávat.

5. Zdroje osobních údajů

Osobní údaje škola získává zejména přímo od subjektu údajů, od jeho zákonného zástupce, z podkladů a evidencí vedených podle právních předpisů, od orgánů veřejné moci nebo z jiných veřejně dostupných zdrojů, pokud to právní předpis umožňuje.

Pokud osobní údaje nebyly získány přímo od subjektu údajů, škola poskytne subjektu údajů také informaci o kategorii takto získaných údajů a o jejich zdroji, vyžaduje-li to GDPR.

6. Příjemci osobních údajů

Osobní údaje mohou být předávány pouze oprávněným příjemcům, zejména orgánům veřejné moci, subjektům, kterým předání ukládá právní předpis, zpracovatelům zajišťujícím pro školu dílčí služby, a dalším příjemcům podle povahy konkrétního zpracování.

7. Doba uložení osobních údajů

Osobní údaje jsou uchovávány po dobu nezbytnou pro splnění účelu zpracování, po dobu stanovenou právními předpisy, spisovým a skartačním řádem nebo po dobu nutnou k ochraně práv a oprávněných zájmů správce.

8. Předávání osobních údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím

Správce nepředává osobní údaje do třetích zemí ani mezinárodním organizacím.

9. Povinnost poskytnout osobní údaje

V případech, kdy je zpracování osobních údajů nezbytné pro splnění právní povinnosti nebo pro plnění úkolu ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci, je poskytnutí příslušných osobních údajů zákonným požadavkem.

V jiných případech může být poskytnutí osobních údajů smluvním požadavkem nebo požadavkem nutným k uzavření smlouvy. Pokud subjekt údajů požadované osobní údaje neposkytne, nemusí být možné splnit zákonnou povinnost, uzavřít smlouvu nebo poskytnout příslušné plnění či službu.

Je-li zpracování založeno na souhlasu, je poskytnutí osobních údajů dobrovolné.

10. Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů nedochází k rozhodování založenému výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, ve smyslu čl. 22 GDPR.

11. Práva subjektů údajů

Subjekt údajů má právo:

- na přístup k osobním údajům,
- na opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů,
- na výmaz osobních údajů, jsou-li pro to splněny podmínky GDPR,
- na omezení zpracování osobních údajů,
- na přenositelnost osobních údajů v případech stanovených GDPR,
- vznést námitku proti zpracování osobních údajů v případech stanovených GDPR,
- odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů, je-li zpracování založeno na souhlasu; odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování před jeho odvoláním,
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

12. Uplatnění práv subjektu údajů

Subjekt údajů může svá práva uplatnit u správce zejména písemně, elektronicky, prostřednictvím datové schránky nebo osobně.

Kontaktní údaje pro uplatnění práv:

E-mail: info@zshrotovice.cz

Datová schránka: fgem62i

Správce usnadňuje výkon práv subjektů údajů. Pokud má správce důvodné pochybnosti o totožnosti žadatele, může požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k ověření totožnosti.

V případě zjevně nedůvodných nebo nepřiměřených žádostí, zejména protože se opakují, může správce požadovat přiměřený poplatek nebo odmítnout žádosti vyhovět, a to za podmínek stanovených GDPR.

13. Způsob plnění informační povinnosti

Tyto informace jsou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup v rozsahu odpovídajícím obvykle prováděnému zpracování osobních údajů školou.

V Hrotovicích dne 25. 6. 2026

Mgr. Oldřich Kos, ředitel školy